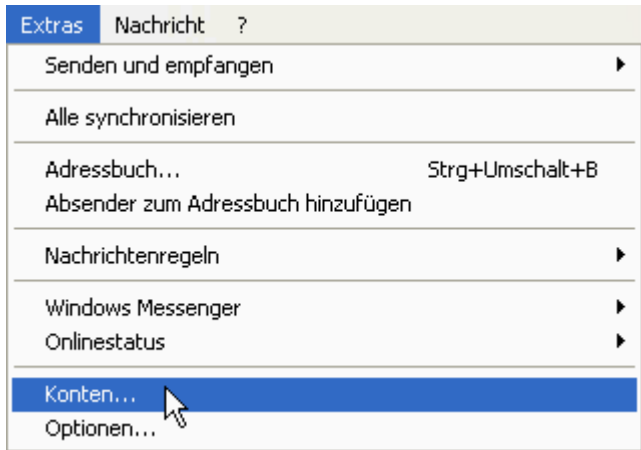


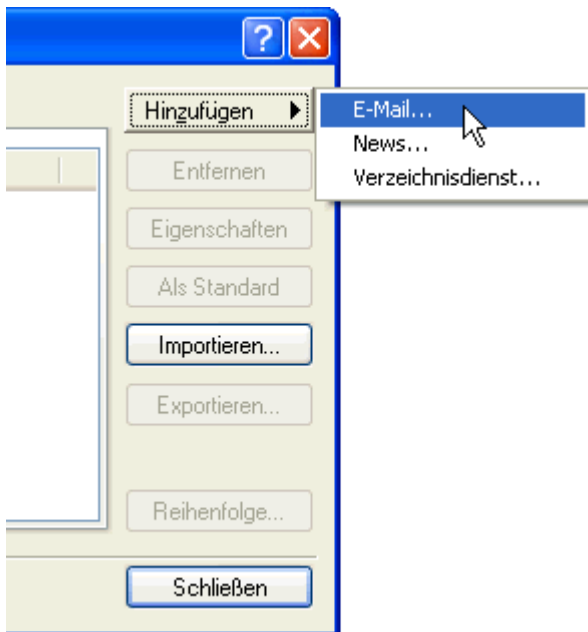
Email-Konto einrichten mit Outlook Express

Damit Sie über Ihren neu eingerichteten POP-Account Emails abrufen und versenden können, müssen Sie in Ihrem Emailprogramm ein neues Emailkonto einrichten. Die Konfiguration wird hier an einem Beispiel erläutert. Alle Beispieldaten ersetzen Sie natürlich durch Ihre eigenen.

Öffnen Sie Outlook Express. Klicken Sie in der Menüleiste auf "Extras" -> "Konten".



Klicken Sie auf "Hinzufügen" und anschliessend auf "E-Mail...".



Geben Sie nun Ihren Namen ein, von welchem Sie möchten, dass ihn Ihre Email-Empfänger im Absender sehen können.

Klicken Sie auf "Weiter".

Assistent für den Internetzugang

Name

Wenn Sie eine Nachricht senden, erscheint Ihr Name in der Nachricht im Feld "Von".
Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er angezeigt werden soll.

Angezeigter Name:

Beispiel: Jens Mander

< Zurück Weiter > Abbrechen

Geben Sie Ihre Email-Adresse ein.

Klicken Sie auf "Weiter".

Assistent für den Internetzugang

Internet-E-Mail-Adresse

An Sie gerichtete E-Mail-Nachrichten werden an Ihre E-Mail-Adresse geleitet.

E-Mail-Adresse:

Beispiel: Jemand@microsoft.com

< Zurück Weiter > Abbrechen

Nun müssen Sie die Zugangsoptionen einstellen.

Beim Posteingangsserver wählen Sie "POP3".

Ergänzen Sie die beiden anderen Felder wie im Beispiel aufgezeigt.

mail.ihredomain.ch
mail.ihredomain.ch

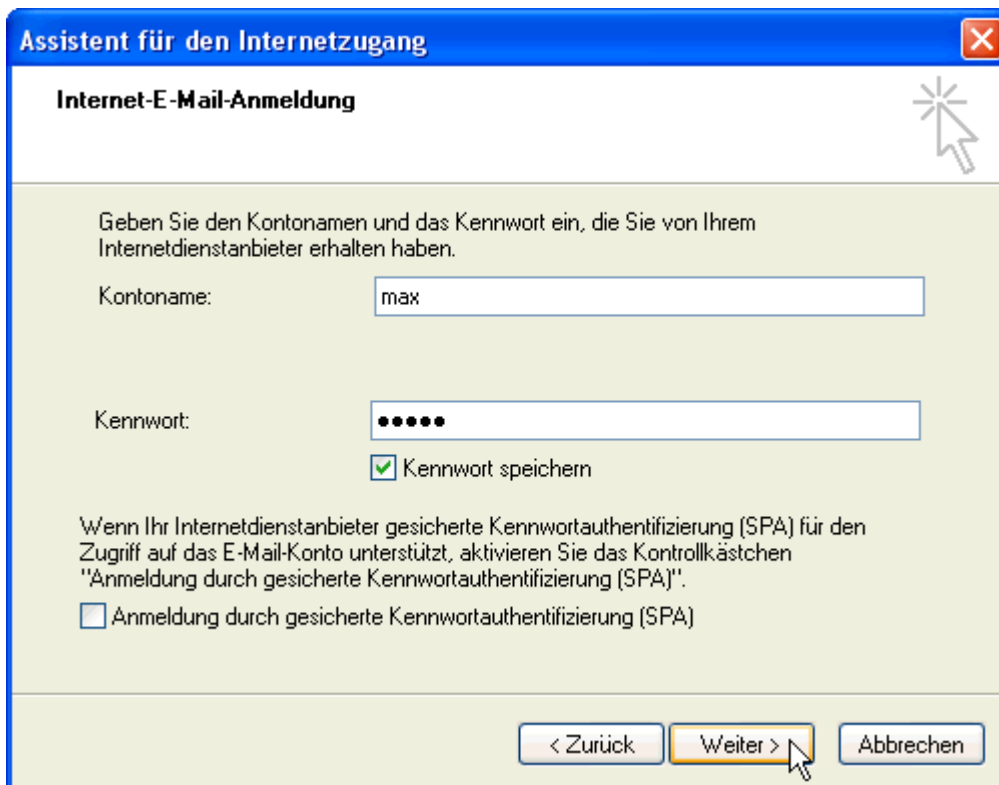
Klicken Sie auf "Weiter".

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Assistent für den Internetzugang" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Namen der E-Mail-Server". Below this, there is a section where the user selects the mail protocol: "Der Posteingangsserver ist ein Server." Below this, there are two text input fields. The first is labeled "Posteingangsserver (POP3, IMAP oder HTTP):" and contains the text "pop3.ihredomain.de". The second is labeled "Ein SMTP Server wird für den Postausgang verwendet. Postausgangsserver (SMTP):" and contains the text "smtp.ihredomain.de". At the bottom of the dialog, there are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen". A mouse cursor is pointing at the "Weiter >" button.

Nun geben Sie Ihren Kontonamen und Ihr Passwort ein.

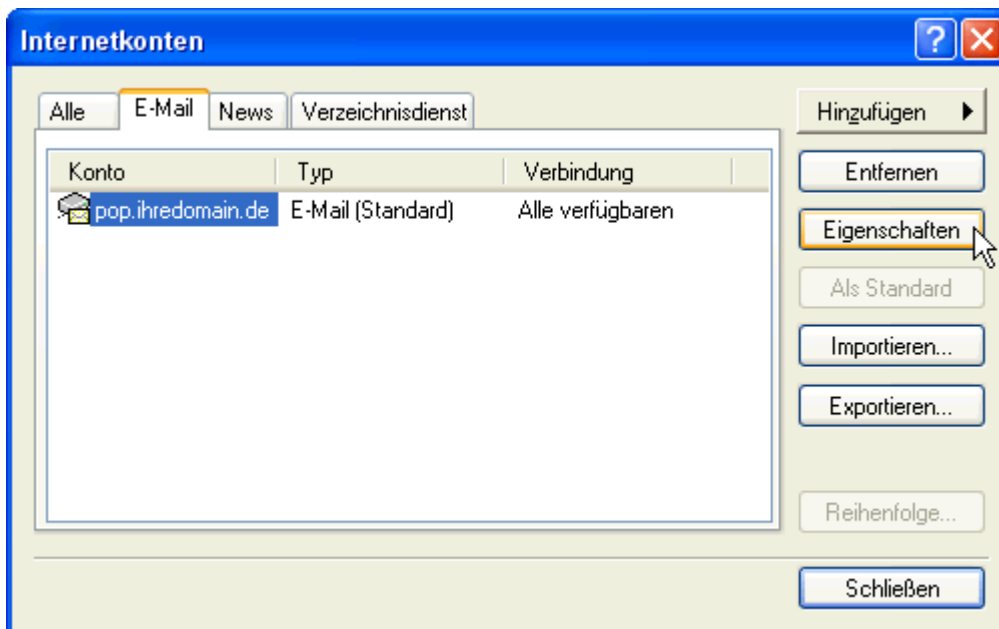
Um nicht bei jedem Abfragen der Emails Ihr Kennwort eingeben zu müssen, können Sie die Option "Kennwort speichern" anklicken.

Klicken Sie auf "Weiter".



Nachdem sie beim nächsten Fenster auf "Fertigstellen" geklickt haben, kommen Sie zurück auf diese Kontoübersicht.

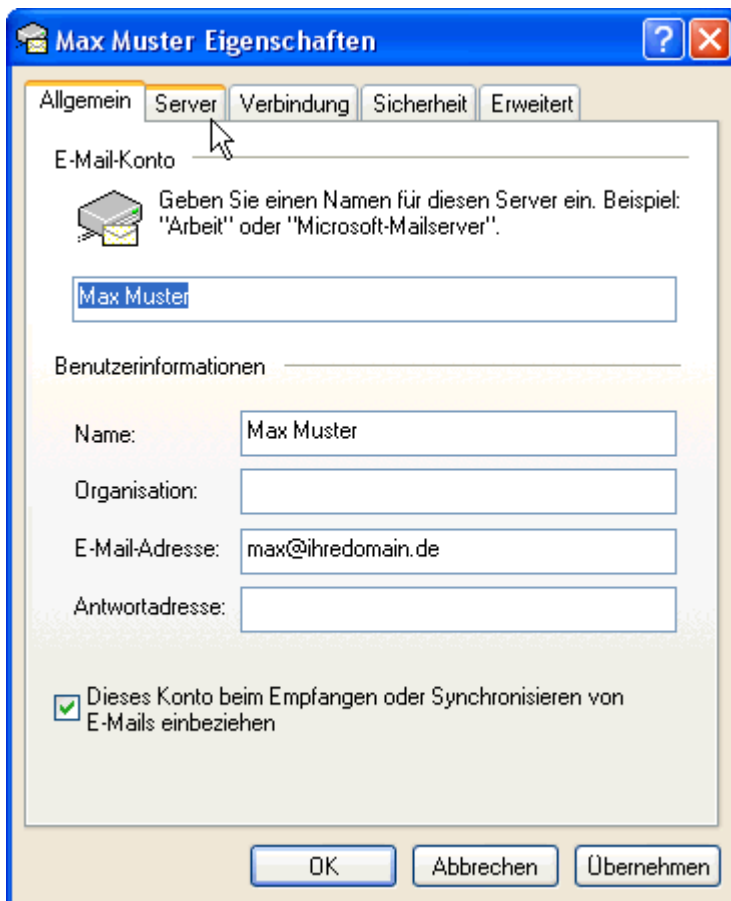
Markieren Sie nun Ihr Konto und klicken Sie auf "Eigenschaften".



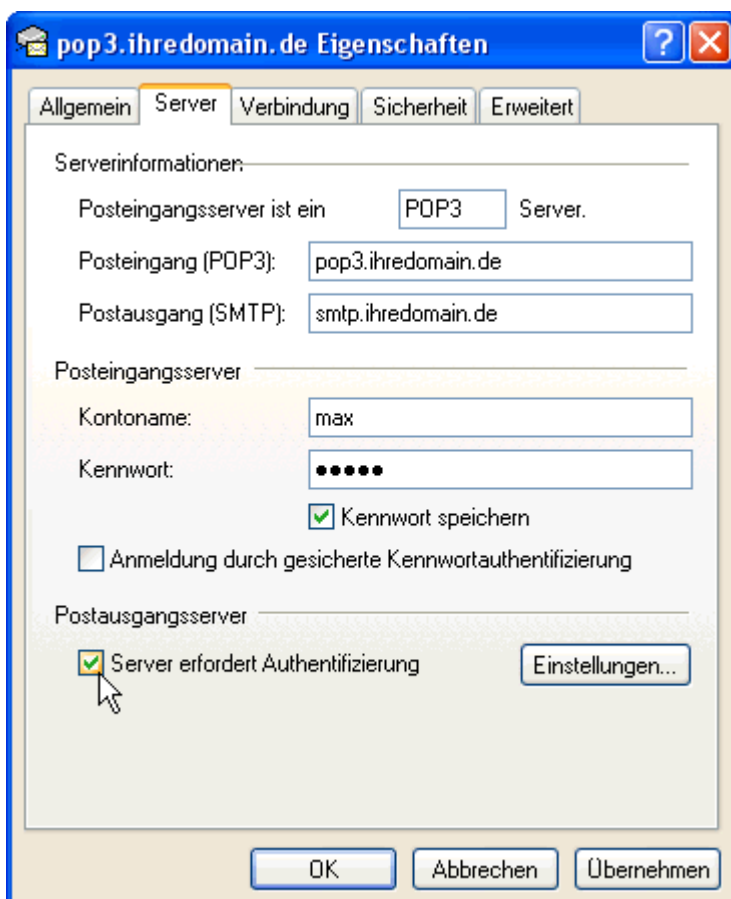
Nun können Sie Ihre Angaben noch einmal kontrollieren. Wenn Sie wollen, können Sie dem Konto noch Ihren Namen geben.

Wir müssen noch ein letzte wichtige Einstellung vornehmen!

Klicken Sie hierzu auf das Register "Server".



Machen Sie unten bei der Checkbox "Server erfordert Authentifizierung" einen Haken und klicken Sie auf "Einstellungen...".

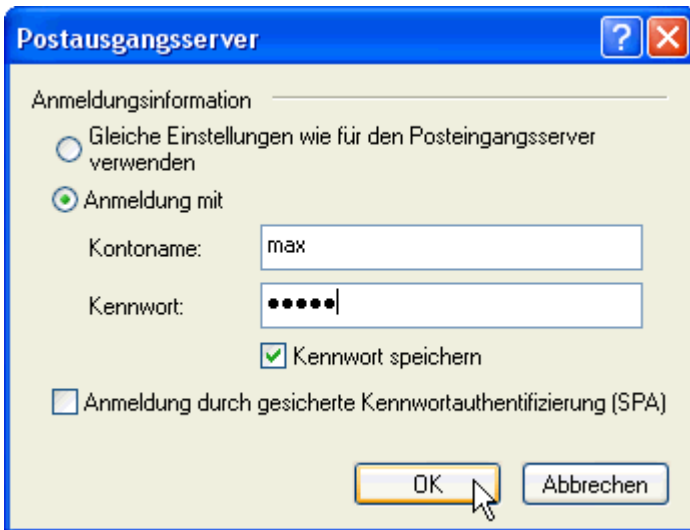


Normalerweise ist die Checkbox "Gleiche Einstellungen wie für den Posteingangsserver verwenden" angewählt.

In Verbindung mit einigen Virenschutz-Programmen (Norton) ist es erforderlich, die Felder "Anmeldung mit" auszufüllen. Geben Sie dort noch einmal ihren Kontonamen und Ihr Kennwort, welche Sie bereits zuvor verwendet haben, ein.

Tipp:

Normalerweise ist diese Funktion nicht notwendig. Es kann aber nicht schaden, diese Einstellung zusätzlich vorzunehmen.



Sie haben nun Ihr Emailkonto eingerichtet.

Mit "Senden/Empfangen" können Sie nun Ihre Emails abrufen und neue Emails versenden.